



Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Tłuszczu
ul. Kościelna 1
05-240 Tłuszcz
tel. 29 757 30 02
www.sptluszcz.pl
email: sp_tl_1@op.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE 1/2021

Postępowanie o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) – ustawy „Pzp”

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych dla potrzeb Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Tłuszczu na rok 2022

część 5 - Dostawa produktów rolnictwa i ogrodnictwa oraz podobnych produktów

Rodzaj zamówienia:

Ogłoszenie o zamówieniu

Tryb udzielanego zamówienia:

Zapytanie o cenę

Zatwierdził:

Sławomir Klocek

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Tłuszczu

I.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych dla potrzeb Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Tłuszczu na rok 2022 z grupy kodów: CPV 03200000-3, 03220000-9, 03222000-3, 03222200-5 - Dostawa produktów rolnictwa i ogrodnictwa oraz podobnych produktów

w terminie od 03.01.2022 r. do 31.12.2022 r. zgodnie z szacunkową ilością zamówienia.

2. Wykaz produktów wraz z ich planowanymi ilościami zawiera **Formularz cenowy** stanowiący **Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**.

3. Przedmiot zamówienia musi spełniać wszelkie wymagania dotyczące produktów żywnościowych określone w obowiązujących przepisach, a w szczególności:

a) ustawy z 25 sierpnia 2006 o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2020 r. poz. 2021) oraz aktów wykonawczych do niej,

b) ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno – spożywczych (Dz. U. z 2021 r. poz. 630) oraz aktów wykonawczych do niej.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki do Zapytania ofertowego, tj.:

- kalkulacje cenowe – **Załącznik nr 3 do SWZ**

- formularz ofertowy – **Załącznik nr 2 do SWZ**

- projekt umowy – **Załącznik nr 1 do SWZ**

4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień: kod CPV

Kod główny: **CPV 0300000-1, 15000000-8,**

Kody dodatkowe:

Część 5

03200000-3 – zboża, ziemniaki, warzywa, owoce i orzechy

03222000-9 – warzywa

03222000-3 – owoce i orzechy

03222200-5 – owoce cytrusowe

4. Oferty nie zawierające pełnego zakresu cen dla każdego artykułu w formularzu cenowym dla części, na którą Wykonawca składa ofertę - zostaną odrzucone..

WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Dostawa produktów realizowana będzie sukcesywnie, stosownie do potrzeb Zamawiającego, na podstawie odrębnych zleceń jednostkowych, określających ilość i asortyment oraz termin dostawy, a Wykonawca zobowiązany jest do realizacji wystawionego przez Zamawiającego zamówienia w wyznaczonym w nim terminie.

Zakres i ilości podanych artykułów spożywczych jest szacunkowa i może ulec zmianie co do zmniejszenia lub zwiększenia ilości i asortymentu zamawianego towaru. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego z tego tytułu.

2. Zamawiający będzie zamawiał u Wykonawcy wybrane artykuły żywnościowe telefonicznie lub na e-mailem lub w inny uzgodniony wcześniej sposób z jednodniowym wyprzedzeniem do godz. 12:00 a Wykonawca zobowiązany jest do realizacji wystawionego przez Zamawiającego zamówienia w wyznaczonym, w zamówieniu terminie.

3. Zamawiający wymaga aby dostawy produktów były realizowane w dni powszednie z wyłączeniem dni, w których placówka jest nieczynna, bezpłatnym transportem Wykonawcy do Siedziby Zamawiającego: Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II, ul. Kościelna 1, 05-240 Tłuszcz, do wskazanego pomieszczenia magazynowego. W wyjątkowych i uzasadnionych sytuacjach Zamawiający może zmienić godzinę dostawy po uprzednim zawiadomieniu telefonicznym Wykonawcy. Dostawy muszą być realizowane na koszt i ryzyko Wykonawcy, zgodnie z tabelą poniżej:

Nr części	Nazwa części zamówienia	Częstotliwość i godzina zapotrzebowania
5.	Dostawa warzyw i owoców	codziennie w godz. 7:00 – 8:00

4. Produkty spożywcze muszą być dostarczane samochodem własnym dostawcy w opakowaniach jednostkowych opisanych w formularzu cenowym lub w opakowaniu o zbliżonej gramaturze.

5. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia odpowiednich warunków transportu.

6. Artykuły żywnościowe objęte dostawą powinny spełniać wymogi sanitarno-epidemiologiczne i zasady systemu HACCP w zakładach żywienia zbiorowego.

7. Wszystkie artykuły muszą spełniać warunki zawarte w ustawie z 25 sierpnia 2016 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2020r. poz. 2021) oraz rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016r. Poz. 1154), a w szczególności:

- dostarczane produkty będą pierwszego gatunku, dopuszczone do obrotu zgodnie z obowiązującymi wymogami, normami i atestami;
- dostarczone produkty będą o właściwej gramaturze, czyste bez objawów pleśni, czy nadpsucia, bez obcych zapachów;
- produkty będą dostarczane w nienaruszonym, oryginalnym opakowaniu zawierającym informacje istotne ze względu na ochronę zdrowia lub życia człowieka (skład produktu, datę przydatności do spożycia, dane identyfikujące producenta lub podmiot wprowadzający podmiot do obrotu);

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmówienia przyjęcia dostarczonych towarów, jeżeli wystąpią jakiegokolwiek nieprawidłowości co do jakości, terminu przydatności do spożycia danego produktu, bądź będzie on przewożony w nieprawidłowych warunkach. Jeżeli dostawca nie zgodzi się z zastrzeżeniami, towar zostanie poddany badaniom w Państwowym Powiatowym Inspektoracie Sanitarnym.

- W przypadku stwierdzenia, przez Zamawiającego, wadliwej partii dostarczanego towaru, Zamawiający składa reklamację.
- W przypadku uwzględnienia reklamacji towaru, Wykonawca zobowiązany jest do jego wymiany na towar wolny od wad, w ilościach zakwestionowanych przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany zakwestionowanego towaru na własny koszt.
- Zamawiający podpisuje odbiór dostarczonej żywności.

8. Wykonawca przygotowuje i przedkłada dokument stwierdzający ilość, asortyment oraz cenę brutto i netto dostarczonego towaru w dniu dostawy u pracownika kuchni lub intendenta, będzie to dowód dostawy – dokument WZ.

10. Dopuszcza się wystawienie faktury dwa razy w miesiącu, będą one dostarczane przez Wykonawcę Zamawiającemu najpóźniej do 15 dnia danego miesiąca i dwa dni przed końcem danego miesiąca. Termin płatności ustala się na 14 dni, forma płatności to przelew.

11. W przypadku błędnie wystawionej faktury VAT za dostarczone produkty, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego w ciągu 48 godzin, od momentu zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego.

WARUNKI ZŁOŻENIA OFERTY

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą dokonywane w PLN.

2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom). Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

4. Zamawiający dopuszcza zmianę ceny jednostkowej poszczególnych produktów.

5. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w zapytaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.

OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Oferta powinna zawierać:

- A. Sporządzony przez Wykonawcę, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2, Formularz ofertowy.**
- B. Sporządzony przez Wykonawcę, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3, Formularz cenowy** - Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
- C. **Oświadczenie o braku powiązań – Załącznik nr 4;**
- D. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty cenowej
– w postaci oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

2. Wszystkie dokumenty składane przez Wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim i muszą(każdy dokument oddzielnie) zostać podpisane **podpisem osobistym.**

SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

- 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną pod adresem e-mail: szkola.zywiecie@wp.pl, osobiście lub telefonicznie.
- 2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Anna Maziarz - intendentka w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Tłuszczu od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 -15.00, tel. 508 422 342.
- 3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia.

MIEJSCE, TERMIN ORAZ SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY W POSTĘPOWANIU

Wykonawca, składa ofertę osobiście lub pocztą w siedzibie Zamawiającego na adres: **Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Tłuszczu, ul. Kościelna 1, 05-240 Tłuszczu** w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Dostawa artykułów żywnościowych do stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Tłuszczu, na 2022 r”. Ofertę należy złożyć do dnia **16.12.2021 r. do godz. 14⁰⁰**. **Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**

Otwarcie ofert nastąpi 16.12.2021 r. o godz. 14:15

O wynikach postępowania Zamawiający zawiadomi Oferentów mailowo w ciągu **3 dni** od dokonania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.

Rozdział XIV SWZ.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i kończy się dnia: **31.12.2021r.**
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

OCENA OFERTY

1. Opis sposobu oceny oferty:

- Na załączonym formularzu cenowo – ofertowym Wykonawca podaje cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podaje wysokość stawki podatku VAT. Należy podać ceny jednostkowe artykułów (w arkuszu kalkulacyjnym) i cenę całego zamówienia w danej części.
- Ceny zawarte w Formularzu oferty, o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Wykonawca oblicza cenę brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty. A wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia,
- Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ,
- Cena brutto będzie podlegała zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
- Do oceny ofert Zamawiający przyjmie wartość brutto z Formularza oferty.
- Kryterium wyboru oferty jest najniższa cena brutto za daną część zamówienia oraz czas dostawy specjalnej.

2. Zasady korekty omyłek:

Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

Niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ZAWARCIE UMOWY

1. Istotne postanowienia, które będą wprowadzone do treści umowy, określa wzór umowy, który stanowi **Załącznik nr 1.**
2. Zamawiający zawiera umowę po przesłaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminów, o których mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający wskaże wybranemu wykonawcy termin i miejsce podpisania umowy.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać ofertę najkorzystniejszą.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ
7. Zmiana umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
8. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone
w przepisach Ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. odwołanie, skarga.
9. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają tu zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
10. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który posiada rachunek bankowy służący do prowadzenia działalności gospodarczej i jest do niego przypisany rachunek vat, umożliwiającą dokonywanie płatności podzielonej split payment, a tym samym Wykonawca figuruje w elektronicznym wykazie przedsiębiorców, tzw. białej liście podatników VAT.

KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych; zwanym dalej „RODO”) informuję, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Tłuszczu;
 - z inspektorem ochrony danych osobowych w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Tłuszczu można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod.tluszcz@edukompetencje.pl
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym nr 1/2021
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
2. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

3. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

4. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Rozdział XX SWZ.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1	Projekt umowy
Załącznik nr 2	Formularz oferty
Załącznik nr 3	Formularz cenowy
Załącznik nr 4	Oświadczenie wykonawcy o braku powiązań osobistych lub kapitałowych