Szkolny Program

Współpracy z Rodzicami

„Troska o dziecko jest pierwszym i podstawowym sprawdzianem stosunku człowieka do człowieka. ”

Jan Paweł II

Dokument został zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną w dniu 10 września 2020 r.

Dokument został zaopiniowany przez Radę Rodziców w dniu 11 września 2020 r.

Spis treści

I. Wstęp

II. Podstawy prawne

III. Cele programu

IV. Zadania szkoły w zakresie współpracy z rodzicami

V. Zadania rodziców w zakresie współpracy ze szkołą

VI. Zasady współpracy, uprawnienia i zobowiązania rodziców

VII. Procedury kontaktów z rodzicami

VIII. Przewidywane efekty współpracy

IX. Procedury osiągania celów – metody i formy

X. Ewaluacja programu

XI. Załączniki

I. WSTĘP

Na jakość i efektywność procesów nauczania oraz wyniki kształcenia bezpośrednio wpływa sposób i rodzaj podejmowanych w szkole działań wychowawczych, a także klimat społeczny szkoły, rozumiany jako współdziałanie wszystkich członków wspólnoty szkolnej, relacje interpersonalne, sposób komunikowania się oraz konsekwentne przestrzeganie uzgodnionych zasad.

Rodzina jest podstawową komórką życia społecznego i główną instytucją wychowawczą. W środowisku rodzinnym następuje rozwój sfery emocjonalnej, kształtowanie osobowości oraz postaw moralnych młodych ludzi. Dziecko od najmłodszych lat poznaje świat poprzez naśladowanie dorosłych. W rodzinie doświadcza bezpieczeństwa, miłości i zaufania.

Szkoła natomiast jest drugim czynnikiem kształtującym osobowość dziecka poprzez swoje trzy funkcje: dydaktyczną, wychowawczą, opiekuńczą.

Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Tłuszczu to wspólnota: uczniów, rodziców i nauczycieli. Razem tworzymy integralną całość.

Jako pracownicy placówki, która szczyci się wieloletnią tradycją, mamy świadomość, jak ważną rolę w procesie edukacji uczniów odgrywają rodzice.

Współpraca to niewątpliwie jeden z najtrudniejszych wymiarów relacji międzyludzkich. Jej problematyczność polega przede wszystkim na konieczności poświęcenia celów własnych na rzecz celu nadrzędnego.

Wspólnym celem nauczycieli i rodziców jest troska o prawidłowy i harmonijny rozwój dzieci. To nasze współdziałanie decyduje o przebiegu i rezultatach procesu wychowawczego oraz wpływa na postępy w nauce i zachowaniu.

Szkoła, aby skutecznie wspierać swoich uczniów, musi pozyskiwać dla siebie rodziców. To oni współtworzą atmosferę, wyróżniający placówkę klimat. Rodzice, którzy współdziałają, współpracują są filarem skutecznych oddziaływań wychowawczych i dydaktycznych szkoły.

Zależy nam, żeby rodzice naszych uczniów byli świadomi, zainteresowani światem emocji i przeżyć swoich dzieci, skłonni do poszukiwań rozwiązań wychowawczych, a także, aby pokładali zaufanie w wiedzę i doświadczenie nauczycieli.

Niniejszy program ma za zadanie sprowokować i ułatwić zaangażowanie na linii rodzic – dziecko - szkoła. Wiedza, w którą wyposażamy rodziców, dotycząca funkcjonowania placówki, pracy nauczycieli, problemów, jakie stają na naszej drodze, pozwala lepiej zrozumieć dziecko. Tylko trwałe, nieprzypadkowe i nieokazjonalne zainteresowanie opiekunów pozwoli nam zbudować autentyczne i owocne relacje. Podejmowane działania nie mogą budzić lęku żadnej ze stron. Nasza

współpraca oparta będzie o kompromis, w ten sposób relacje zyskają charakter partnerski. Obydwie strony – rodzice i nauczyciele, w imię dobrze pojętego interesu dziecka, muszą wykazać się ogromnym zaangażowaniem i poświęceniem. Wzajemne wsparcie pozwoli nam szybko i skutecznie zrealizować założone cele.

Szkolny program współpracy z rodzicami został napisany na potrzeby Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Tłuszczu.

Ilekroć w programie używany jest termin:
Rodzic – należy przez to rozumieć rodzice/prawni opiekunowie.
Społeczność szkolna – należy przez to rozumieć – rodzice, dyrektor, nauczyciele, uczniowie, pracownicy szkoły.

II. PODSTAWY PRAWNE

1. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z 2 kwietnia 1997r.*(Dz.U. z 1997r. nr 78 poz. 4830).*

2. Powszechna Deklaracja Praw Człowieka z 10 grudnia 1948r.

3. Konwencja o prawach dziecka z 29 listopada 1989r., ratyfikowana przez Polskę 30 kwietnia 1991r. - *(Dz. U. z dnia 23 grudnia 1991r.).*

4. Europejska Karta Praw i Obowiązków Rodzica.

5. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela *(Dz. U. z 2019 r. poz. 2215).*

6. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe *(Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.).*

7. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o Systemie Oświaty *(Dz. U. z 2020 r. poz. 1327)*

8. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe *(Dz. U. z 2020 r. poz. 910 ze zm.).*

9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej *(Dz. U. z 2017r. poz. 356).*

10. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach *(tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1280)*

11. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli. *(Dz. U z 2019r. poz. 502).*

12. Statut Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Tłuszczu.

III. CELE PROGRAMU

1. Opracowanie jednolitego, przyjaznego i spójnego systemu współpracy szkoły z rodzicami opartego na partnerstwie i rzeczywistym dialogu.
2. Rozwijanie poczucia współodpowiedzialności rodziców za efekty pracy szkoły.
3. Uzgodnienie wspólnego systemu oddziaływań wychowawczych.
4. Kształtowanie u rodziców postawy odpowiedzialności za proces wychowawczy dzieci.
5. Doskonalenie form wzajemnej współpracy, integracja wszystkich podmiotów szkoły.
6. Zwiększenie zaangażowania rodziców w realizację zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły.
7. Zmiana świadomości pedagogicznej rodziców.
8. Wywołanie pozytywnych przekonań i nastawień w postrzeganiu i reagowaniu na szkołę.
9. Angażowanie rodziców we wspólne przedsięwzięcia klasowe i szkolne.
10. Wzmacnianie więzi rodzinnych pomiędzy dziećmi a rodzicami.

IV. ZADANIA SZKOŁY W ZAKRESIE WSPÓŁPRACY Z RODZICAMI

1. Aktywizowanie rodziców do osobistego włączania się w życie szkoły.
2. Poszukiwanie i doskonalenie efektywnych form współpracy szkoły z rodzicami.
3. Wspieranie rodziców w realizacji ich funkcji wychowawczej i opiekuńczej.
4. Ułatwienie wzajemnych kontaktów oraz nadanie im statusu programowej działalności szkoły.
5. Korzystanie z wiedzy, umiejętności i możliwości rodziców w celu doskonalenia jakości pracy szkoły.

V. ZADANIA RODZICÓW W ZAKRESIE WSPÓŁPRACY ZE SZKOŁĄ

1. Współdecydowanie w sprawach ważnych dla funkcjonowania szkoły.
2. Uchwalanie Programu Wychowawczo - Profilaktycznego.
3. Opiniowanie prawa wewnątrzszkolnego.
4. Wspomaganie szkoły we wszystkich obszarach pracy.
5. Ścisła współpraca ze szkołą w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i innych związanych z działalnością szkoły.
6. Inicjowanie przedsięwzięć oraz aktywne uczestnictwo w pracach, imprezach i uroczystościach na rzecz klasy i szkoły.
7. Współpraca przy realizacji projektów podnoszących jakość pracy szkoły.
8. Udział w zebraniach organizowanych przez wychowawcę klasy lub dyrektora szkoły.
9. Udział w szkoleniach i wykładach organizowanych przez szkołę poświęconych zagadnieniom wychowawczym.
10. Zgłaszanie na bieżąco oczekiwań wobec szkoły.

VI. ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Rodzice i szkoła są partnerami spełniającymi funkcje wychowawcze.

2. Współpracując, szkoła i rodzice powinni pamiętać, że:

a) wspólnym celem jest dobro dziecka,

b) szkoła dopełnia działania domu,

c) profilaktyka musi także obejmować działania rodziny,

d) szkoła może pomóc rodzicom w kłopotach wychowawczych,

e) rodzice mogą pomóc szkole w działaniach organizacyjnych,

f) opinie rodziców o szkole i ich oczekiwania to ważne informacje w planowaniu pracy,

g) rodzice mają prawo do rzetelnej informacji o dziecku,

h) można korzystać z wiedzy i umiejętności rodziców.

3. Rodzice reprezentowani są w szkole przez Radę Rodziców.

4. Współpraca z rodzicami rozpoczyna się z chwilą przyjścia dziecka do szkoły i może mieć formę:

a) działań rodziców w opracowywaniu Programu Wychowawczo - Profilaktycznego oraz jego uchwalaniu,

b) działań w zakresie tworzenia Planu pracy szkoły,

c) spotkań organizacyjnych na początku roku szkolnego,

d) spotkań klasowych,

e) rozpoznawania oczekiwań rodziców (ankiety)

f) prowadzenia szkoleń rodziców z uwzględnieniem ich oczekiwań,

g) wykorzystania rodziców jako ekspertów w celu podnoszenia jakości pracy szkoły,

h) indywidualnych spotkań z rodzicami,

i) pomocy trójek klasowych i chętnych rodziców w organizowaniu przedsięwzięć środowiskowych i szkolnych,

j) udziału rodziców w uroczystościach szkolnych,

k) otrzymywania listów pochwalnych i gratulacyjnych,

l) udziału przedstawicieli rodziców w konkursie na dyrektora szkoły,

m) uzyskiwania podstawowych informacji dla rodziców na tablicy informacyjnej zamieszczonej na korytarzu szkolnym, na stronie internetowej szkoły www.sptluszcz.pl, w dzienniku elektronicznym a w okresie zdalnego nauczania również na platformie edukacyjnej,

n) pomocy przy wyborze literatury pedagogiczno-psychologicznej,

o) przekazywania informacji pisemnych,

p) przekazywania informacji o postępach w nauce i zachowaniu uczniów drogą elektroniczną (e-dziennik),

q) pomocy rodziców w organizacji wyjazdów, wycieczek, zawodów sportowych, konkursów dzieci,

r) współorganizacji Pikniku Rodzinnego,

s) udziału w zawodach organizowanych dla rodziców.

5. Współpraca opiera się na:

a) partnerstwie i dialogu,

b) wzajemnym szacunku i tolerancji,

c) poufności i dyskrecji w przekazywaniu informacji dotyczących dziecka i jego rodziny,

d) dobrowolnym udziale we współdziałaniu.

e) jedności oddziaływań.

VII. PROCEDURY KONTAKTÓW Z RODZICAMI

Procedura jest zapisem zasad i sposobów postępowania nauczycieli i rodziców mających na celu uporządkowanie i ułatwienie wzajemnych kontaktów.

Procedura opisuje:

- zasady ogólne;
- miejsca spotkań;
- formy kontaktów z rodzicami;
- terminy i czas spotkań;
- sposoby postępowania nauczycieli i rodziców w sytuacjach wyjątkowych;
- sposoby zgłaszania uwag i wniosków dotyczących pracy szkoły;

- **Zasady ogólne:**

1. Dyrektor szkoły na początku roku przedstawia do zatwierdzenia Radzie Pedagogicznej i Radzie Rodziców Plan pracy szkoły z uwzględnieniem dodatkowych dni wolnych od zajęć dydaktycznych, terminarza dni otwartych i zebrań z rodzicami. W uzasadnionych przypadkach dyrektor może zmienić terminy zebrań.
2. Szkoła posiada stronę internetową: sptluszcz.pl, na której zamieszczone są dokumenty wewnątrzszkolne: Statut Szkoły, Program Wychowawczo - Profilaktyczny, plan lekcji poszczególnych klas, Plan pracy szkoły, Zestaw programów i podręczników, bieżące ogłoszenia.
3. Szkoła posiada e-dziennik (uonetplus.vulcan.net.pl) oraz korzysta z platformy Microsoft Office 365 .
4. Spotkania z rodzicami odbywają się według zaplanowanego na dany rok szkolny harmonogramu zebrań zatwierdzonego przez Radę Pedagogiczną i przedstawionego rodzicom na początku roku szkolnego. Spotkania z rodzicami mogą odbywać się w terminie ustalonym

wcześniej przez wychowawcę za pomocą platformy edukacyjnej.

5. Na prośbę wychowawcy klasy w zebraniu klasowym mogą uczestniczyć nauczyciele przedmiotu, pedagog szkolny, psycholog szkolny, logopeda lub doradca zawodowy.

6. Zadania pedagoga, psychologa, logopedy, doradcy zawodowego szkolnego określa Statut szkoły.

7. Dyrektor szkoły i wicedyrektorzy współpracują z Radą Rodziców i wspomagają wychowawców w kontaktach z rodzicami.

8. Wyklucza się następujące zachowania rodziców: przeszkadzanie w czasie lekcji i dyżurów międzylekcyjnych; telefonowanie pod prywatny numer nauczyciela bez jego zgody; zasięganie informacji o uczniu od nauczyciela poza szkołą oraz zasięganie wszelkich informacji na temat dziecka od pracowników niepedagogicznych.

9. Nauczyciele zobowiązani są do zachowania tajemnicy służbowej w sprawach poufnych informacji przekazywanych przez rodziców, dotyczących sytuacji rodzinnej dziecka.

10. Rozmowy z rodzicami powinny odbywać się w przyjaznej atmosferze.

- **Miejsca spotkań:**

1. Miejscem kontaktów rodziców z wychowawcami klas, nauczycielami przedmiotów, pedagogiem szkoły, dyrektorem i wicedyrektorami jest szkoła.

2. Miejscem kontaktów rodziców z nauczycielami są sale lekcyjne, z dyrekcją – gabinety dyrektora i wicedyrektorów, z pedagogiem szkoły – gabinet pedagoga, z psychologiem szkolnym – gabinet psychologa, ze specjalistami – sala zajęć pomocy psychologiczno-pedagogicznej, a w czasie dni otwartych – świetlica szkolna. Niedopuszczalne jest przekazywanie informacji na korytarzu, podczas dyżurów międzylekcyjnych, podczas prowadzenia zajęć lekcyjnych, w obecności innych osób.

3. W czasie zagrożenia epidemicznego spotkania z rodzicami mogą odbywać się poprzez platformę Microsoft Office 365.

- **Formy kontaktów:**

1. **Formy zbiorowe:**

- zebrania ogólne,
- zebrania z Radą Rodziców,
- zebrania klasowe – wywiadówki,
- spotkania okolicznościowe i integracyjne,
- spotkania tematyczne ze specjalistami.

2. Formy indywidualne:

- rozmowy indywidualne z inicjatywy nauczycieli i rodziców z wychowawcą, nauczycielami, pedagogiem, dyrekcją,
- telefoniczne rozmowy,
- pisemne informacje o wynikach w nauce i zachowaniu ucznia, wpisy w dzienniku elektronicznym
- zajęcia otwarte,
- dni otwarte,
- kontakt listowny.
-kontakt online przez platformę edukacyjną

3. Inne spotkania wg potrzeb szkoły.

- **Terminy i czas spotkań z rodzicami:**

1. Harmonogram planowanych zebrań z rodzicami wychowawca przedstawia rodzicom na pierwszym zebraniu w roku szkolnym. Stanowi on załącznik nr 1 do Szkolnego Programu Współpracy z Rodzicami.
2. Wychowawca może zorganizować dodatkowe zebranie z rodzicami wynikające z sytuacji wychowawczej w klasie.
3. O terminie, miejscu i celu każdego spotkania wychowawca informuje dyrektora szkoły oraz rodziców na piśmie w zeszycie do korespondencji lub w dzienniku elektronicznym bądź na platformie edukacyjnej, co najmniej 5 dni przed zebraniem.
4. Obecność rodziców na zebraniu jest obowiązkowa i potwierdzona podpisem na liście zbiorczej obecności w teczce wychowawcy klasy. Obecność rodziców na spotkaniu online wychowawca potwierdza na liście własnoręcznym wpisem „obecna/y”, „nieobecna/y”.
5. W przypadku nieobecności z ważnych przyczyn rodzic jest zobowiązany do ustalenia indywidualnego kontaktu z wychowawcą w terminie nie później niż 2 tygodnie od zebrania.
6. W uzasadnionych przypadkach, jeśli rodzic w ciągu 2 miesięcy od zebrania nie skontaktuje się z wychowawcą, jest wzywany do szkoły listownie.
7. Rozmowy indywidualne z wychowawcą, nauczycielami, pedagogiem, dyrekcją odbywają się po uprzednim uzgodnieniu terminu.
8. Wizyty domowe wychowawcy i pedagoga odbywają się po wcześniejszym uzyskaniu zgody rodzica.

- **Sposoby postępowania nauczycieli i rodziców w sytuacjach wyjątkowych:**

1. W sytuacjach uzasadnionych wychowawczo wychowawca wzywa rodzica do szkoły poza ustalonymi terminami.
2. W nagłych sytuacjach wychowawca lub nauczyciel może z rodzicem skontaktować się telefonicznie.
3. W sytuacjach braku kontaktu z rodzicami nauczyciel informuje rodzica na piśmie o wizycie w domu ucznia.
4. W wyjątkowych sytuacjach wizyta w domu ucznia może odbyć się bez uzyskania zgody rodzica we współpracy z policją lub OPS.

- **Sposoby zgłaszania przez rodziców uwag i wniosków dotyczących pracy szkoły:**

1. Wszelkie uwagi i zastrzeżenia dotyczące pracy szkoły rodzic kieruje kolejno do: nauczyciela przedmiotu, wychowawcy klasy, pedagoga, dyrektora, organu nadzorującego szkołę.
2. Rodzice mogą zgłaszać swoje sugestie także za pośrednictwem przedstawicieli Rady Rodziców.
3. Swoją opinię mogą również wyrażać w ankietach skierowanych do rodziców diagnozujących oczekiwania rodziców i badających jakość pracy szkoły.

VIII. PRZEWIDYWANE EFEKTY WSPÓŁPRACY

1. Realizacja celów zawartych w Szkolnym programie współpracy z rodzicami pozwoli na:
   a) budowanie właściwych relacji na płaszczyźnie szkoła – dom,
   b) budowanie więzi emocjonalnych i wzajemnego zaufania,
   c) kształtowanie pozytywnych postaw w stosunku do szkoły,
   d) ujednolicenie oddziaływań wychowawczych,
   e) poznanie warunków domowych i sytuacji rodzinnej ucznia,
   f) podniesienie świadomości edukacyjnej rodziców,
   g) zwiększenie kompetencji wychowawczych rodziców,
   h) inicjowanie działalności społecznej na rzecz szkoły,
   i) pozyskiwanie funduszy na potrzeby klasy i szkoły,
   j) zaangażowanie rodziców w poprawę bazy materialnej szkoły,

k) wzbogacenie oferty zajęć pozalekcyjnych,
l) większe zaangażowanie rodziców w życie szkoły,
m) współtworzenie i podtrzymywanie tradycji szkoły,
n) zadowolenie rodziców z pracy szkoły,
o) podniesienie efektywności pracy szkoły,
p) harmonijny rozwój dziecka,
q) lepsze poznanie dziecka i jego możliwości rozwojowych i edukacyjnych,
r) budowanie relacji w grupie rodziców,
s) zacieśnienie więzi emocjonalnej pomiędzy członkami rodziny,
t) wzrost wśród rodziców poczucia odpowiedzialności za efekty wspólnych działań.

IX. PROCEDURY OSIAGANIA CELÓW

Aby zrealizować zakładane cele należy:

a) rozpoznać sytuację rodzinną uczniów i dostosować ofertę szkoły do warunków środowiskowych,
b) systematycznie diagnozować potrzeby i oczekiwania rodziców i organizować środowisko szkolne sprzyjające współpracy,
c) ściśle i aktywnie współdziałać z instytucjami wspierającymi szkołę (m.in. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, Policja, Sąd, CKSiR, Społeczne Muzeum Ziemi Tłuszczańskiej, Ośrodek Pomocy Społecznej),
d) organizować spotkania edukacyjne dla rodziców podnoszące ich kompetencje wychowawcze,
e) systematycznie monitorować realizację Szkolnego programu współpracy z rodzicami modyfikować program w miarę potrzeb i wnoszonych uwag.

X. EWALUACJA PROGRAMU

1. W procesie ewaluacji Szkolnego programu współpracy z rodzicami udział biorą rodzice i nauczyciele.
2. Monitoring i ewaluację programu przeprowadza Zespół ds. współpracy z rodzicami.
3. Po każdym zakończeniu roku szkolnego program może być modyfikowany w zależności od wniosków wynikających z ankiet ewaluacyjnych.

4. Zmiany w programie opiniowane są przez Radę Rodziców, a zatwierdzane na posiedzeniach Rady Pedagogicznej.
5. Sposoby ewaluacji:

- Ocenie poddawane są następujące elementy Szkolnego programu współpracy z rodzicami:
  a) stopień realizacji zadań,
  b) realizacja tematyki zawartej w harmonogramie spotkań z rodzicami,
  c) szkolenia rodziców na spotkaniach z wychowawcami klas.

- Podstawą do formułowania ocen będą narzędzia stosowane w ramach wewnątrzszkolnego badania wybranych obszarów, np.:
  a) obserwacja dokonań uczniów,
  b) ankiety,
  c) analiza dokumentacji szkolnej,
  d) rozmowy z rodzicami, uczniami, dyrektorem, pedagogiem, wychowawcami,
  e) analiza wyników badania społeczności szkolnej, porównywanie, wyciąganie wniosków.

XI. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – Ankieta ewaluacyjna – ocena spotkania klasowego.

Ankieta ewaluacyjna
OCENA SPOTKANIA KLASOWEGO

Szanowni Państwo!
Uprzejmie proszę o wyrażenie opinii na temat naszych spotkań klasowych. Dzięki temu będę mogła usprawnić ich przebieg i dostosować do Państwa oczekiwań. Proszę podkreślić wybraną odpowiedź.

1. Czy odpowiada Państwu dotychczasowa forma spotkań?
a. tak
b. nie

2. Liczba spotkań klasowych jest:

a. wystarczająca

b. za mała

c. za duża

3. Czas trwania spotkania był:

a. odpowiedni

b. za krótki

c. za długi

4. Godzina rozpoczęcia spotkania była:

a. odpowiednia

b. za wczesna

c. za późna

d. proponuję……

5. Informacja o postępach dziecka jest:

a. wystarczająca

b. za ogólna

c. za szczegółowa

6. Jakie zmiany chcieliby Państwo wprowadzić w organizacji spotkań?

.....

.....

.....

.....

Dziękuję!